



ประกาศมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

เรื่อง รับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อเป็นลูกจ้างชั่วคราว จำนวน ๓ อัตรา สังกัด ศูนย์บริหารทรัพย์สิน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

ด้วยมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ มีความประสงค์รับสมัครสอบคัดเลือกบุคคลทั่วไปเพื่อคัดเลือกเป็นลูกจ้างชั่วคราว ตำแหน่ง แม่บ้าน สังกัดศูนย์บริหารทรัพย์สิน จำนวน ๓ อัตรา โดยมีรายละเอียดดังนี้

๑. คุณสมบัติทั่วไป

ผู้สมัครจะต้องมีคุณสมบัติทั่วไปตามข้อ ๙ แห่งข้อบังคับมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ว่าด้วยการบริหารงานบุคคล พ.ศ. ๒๕๖๘

๒. คุณสมบัติเฉพาะตำแหน่ง

- ๒.๑ เพศหญิง ที่มีสัญชาติไทย
- ๒.๒ อายุไม่ต่ำกว่า ๑๘ ปีบริบูรณ์ และไม่เกิน ๖๐ ปี บริบูรณ์
- ๒.๓ วุฒิการศึกษาไม่ต่ำกว่าการศึกษาภาคบังคับ
- ๒.๔ มีสุขภาพร่างกายสมบูรณ์ ไม่เป็นผู้มีโรคติดต่อร้ายแรง
- ๒.๕ มีความรับผิดชอบสูง อดทน และตรงต่อเวลา
- ๒.๖ ปฏิบัติตามคำสั่งอย่างเคร่งครัด ยึดถือประโยชน์ของภาระหน้าที่เป็นหลัก

๓. คุณสมบัติอื่น ๆ

- ๓.๑ สามารถปฏิบัติงานประจำเต็มเวลา และนอกเวลาทำการตามที่ได้รับมอบหมายได้
- ๓.๒ มีความตั้งใจจริงในการทำงาน รวมทั้งต้องสามารถอุทิศตนให้กับการปฏิบัติงานที่ได้รับมอบหมาย

๓.๓ ยอมรับเกณฑ์การประเมินสิทธิสภาพการทำงาน และเงื่อนไขต่าง ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยกำหนด

๔. ภาระงาน

- ๔.๑ ทำความสะอาดพื้นที่ วัสดุ อุปกรณ์ ภายในอาคาร
- ๔.๒ ทิ้งขยะพร้อมเปลี่ยนถุงดำ
- ๔.๓ แจกซ่อมความชำรุดเสียหายภายในอาคาร
- ๔.๔ รดน้ำต้นไม้ภายในอาคาร
- ๔.๕ ดูแล ปิด-เปิด ไฟฟ้า น้ำประปา และเครื่องปรับอากาศเมื่อไม่มีการใช้งาน
- ๔.๖ ปฏิบัติงานอื่น ๆ ตามที่มหาวิทยาลัยมอบหมาย

๕. อัตราค่าจ้างและสวัสดิการ

อัตราค่าจ้าง ๓๔๙ บาท/วัน พร้อมสิทธิประโยชน์ประกันสังคม

๖. การสมัคร

๖.๑ ผู้ที่สนใจขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานการสมัครได้ที่ สำนักงานศูนย์บริหารทรัพยากรฯ ชั้น ๑ อาคารศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ เลขที่ ๒๒๒ ตำบลไทยบุรี อำเภอท่าศาลา จังหวัดนครศรีธรรมราช โทรศัพท์ ๐ ๗๕๔๗ ๗๐๘๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๖.๒ ผู้ประสงค์สมัครจะต้องชำระค่าธรรมเนียมการสมัครในอัตราฉบับละ ๑๐๐ บาท ณ สำนักงานศูนย์บริหารทรัพยากรฯ ชั้น ๑ อาคารศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ ตั้งแต่เวลา ๐๙.๐๐- ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๗. เอกสารและหลักฐานการสมัคร

๗.๑ ผู้ที่สนใจขอรับใบสมัครและยื่นใบสมัคร พร้อมหลักฐานการสมัครได้ที่ สำนักงาน ศูนย์บริหารทรัพยากรฯ ชั้น ๑ อาคารศาสตราจารย์ ดร.วิจิตร ศรีสอ้าน มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ โทรศัพท์ ๐ ๗๕๔๗ ๗๐๘๘ ตั้งแต่วันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙ เวลา ๐๙.๐๐ - ๑๖.๐๐ น. (เว้นวันหยุดราชการ)

๗.๒ รูปถ่ายหน้าตรงไม่สวมหมวก และไม่ใส่แว่นสายตา ขนาด ๑ นิ้ว ถ่ายมาแล้วไม่เกิน ๖ เดือน จำนวน ๑ รูป

๗.๓ สำเนาใบแสดงผลการเรียน อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๔ สำเนาทะเบียนบ้าน อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๕ สำเนาบัตรประจำตัวประชาชน อย่างละ ๑ ฉบับ

๗.๖ หนังสือรับรองการทำงานหรือใบงานผ่าน จำนวน ๑ ฉบับ (ถ้ามี)

๗.๗ ผู้สมัครที่ผ่านการเกณฑ์ทหารแล้ว จะต้องมียุทธบัตรผ่านการเกณฑ์ทหาร จำนวน ๑ ฉบับ

๗.๘ สำเนาหลักฐานอื่น ๆ เช่น ทะเบียนสมรส ใบเปลี่ยนชื่อ-สกุล (ถ้ามี) จำนวน ๑ ฉบับ ให้สำเนาเอกสารทุกฉบับถ่ายลงในกระดาษ A4 เท่านั้นและผู้สมัครต้องลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องในสำเนาเอกสารทุกฉบับมหาวิทยาลัยจะรับสมัครเฉพาะผู้สมัครที่ยื่นใบสมัครที่กรอกข้อมูลครบถ้วนพร้อมเอกสารและหลักฐานการสมัคร มหาวิทยาลัยจะสงวนสิทธิ์ในการเรียกและตรวจสอบเอกสารและหลักฐานการสมัครอื่น ๆ ในภายหลังได้และหากปรากฏภายหลังว่าผู้สมัครรายใดมีคุณสมบัติไม่ตรงตามที่กำหนดไว้ในประกาศรับสมัครแล้วให้ถือว่าผู้สมัครรายนั้นขาดคุณสมบัติในการสมัครและไม่มีสิทธิ์เข้ารับการสอบคัดเลือกหรือบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราว

๘. การคัดเลือก

มหาวิทยาลัยกำหนดขั้นตอนและวิธีการคัดเลือกดังนี้

ขั้นตอนที่ ๑

มหาวิทยาลัยจะพิจารณาคุณสมบัติของผู้สมัครได้แก่ วุฒิการศึกษา และหรือประสบการณ์ของผู้สมัครว่ามีคุณสมบัติตรงตามประกาศการรับสมัครหรือไม่แล้วประกาศรายชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเพื่อเตรียมตัวเข้าทำการทดสอบต่อไป

ขั้นตอนที่ ๒

มหาวิทยาลัยจะเรียกบุคคลที่ผ่านการประเมินตาม ขั้นตอนที่ ๑ มาทำการทดสอบความรู้ความสามารถ และความเหมาะสมในการเข้าสู่ตำแหน่ง โดยวิธีการสอบสัมภาษณ์

๙.การกำหนดสอบและประกาศผลการคัดเลือก

- ๙.๑ รับสมัครวันที่ ๒๙ มิถุนายน ๒๕๖๙ - ๓ กรกฎาคม ๒๕๖๙
- ๙.๒ ประกาศรายชื่อผู้มีสิทธิ์สอบ วันที่ ๗ กรกฎาคม ๒๕๖๙
- ๙.๓ สอบคัดเลือก วันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙
- ๙.๔ ประกาศผลการคัดเลือก วันที่ ๑๖ กรกฎาคม ๒๕๖๙
- ๙.๕ ปฏิบัติงาน วันที่ ๒๐ กรกฎาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสมโปรดติดตามจากประกาศของมหาวิทยาลัย

๑๐.เงื่อนไขอื่น ๆ

๑๐.๑ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและได้รับการเรียกตัวเข้าปฏิบัติงาน แต่ไม่สามารถปฏิบัติงานได้ทันทีในเวลาที่กำหนดจะถือว่าสละสิทธิ์ในคราวนั้น

๑๐.๒ ผู้สมัครที่ผ่านการคัดเลือกและขึ้นบัญชี “สำรอง” ไว้ มหาวิทยาลัยจะเรียกตัว ต่อเมื่อได้เรียกตัวผู้ผ่านการคัดเลือก “ตัวจริง” แล้วตามลำดับและหรือมหาวิทยาลัยอาจจะพิจารณาตามความจำเป็น และเหมาะสม

๑๐.๓ มหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์ขอสงวนสิทธิ์ในการพิจารณาตรวจสอบคุณสมบัติของผู้สมัครได้ตามความเหมาะสม

๑๐.๔ การปลอมแปลงหลักฐานและเอกสารการสมัคร อาจมีความผิดตามกฎหมายมหาวิทยาลัยขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่พิจารณาให้เข้ารับการสอบคัดเลือกหรือบรรจุเป็นลูกจ้างชั่วคราวของมหาวิทยาลัย

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ มิถุนายน พ.ศ. ๒๕๖๙

(รองศาสตราจารย์ ดร.อุไร จเรประพาส)

รองอธิการบดีฝ่ายศูนย์การแพทย์และบริหารทรัพย์สิน

ปฏิบัติหน้าที่แทนอธิการบดีมหาวิทยาลัยวลัยลักษณ์

๒๕ มิ.ย. ๖๙ เวลา ๑๑:๓๕:๕๕ Personal PKI-LN

Signature Code : ZlceW-Oc+R3-gsF0x-/3Ngf

